

COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA CARBONIA - IGLESIAS

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n° **39** del **30/07/2013****Oggetto:** *PRESA D'ATTO VALUTAZIONE RISULTATI DEI DIPENDENTI ANNO 2012.*

L'anno **duemilatredici** addì **trenta** del mese di **Luglio** alle ore **20.30** a seguito di avviso del Sindaco si è riunita la Giunta municipale, presso la Sede Comunale con l'intervento dei Sigg. Assessori:

Nominativo	Presenti
ERRIU CRISTIANO - SINDACO	SI
MURGIA MARCO	SI
USAI DENISE	NO
CANI FEDERICO	SI
BRENAU PIERANDREA	SI
FRAU EMMI	NO

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott. FADDA MARIA BENEDETTA.**

Presiede il SINDACO, Dott. **ERRIU CRISTIANO.**

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta n. 45 del 18/07/2013, predisposta dall'Assessore al Personale avente ad oggetto "PRESA D'ATTO VALUTAZIONE RISULTATI DEI DIPENDENTI ANNO 2012.";

RICHIAMATE:

- la deliberazione G. C. n. 17 del 15.03.2011 con cui il Comune di Santadi ha affidato il servizio Nucleo di valutazione (OIV) all'Unione dei Comuni del Sulcis;
- la deliberazione G. C. n. 13 del 20.02.2013 con cui è stato recepito il "Sistema di misurazione e valutazione dei risultati e della performance" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Unione dei Comuni n. 13 del 29.08.2011;
- la deliberazione G. C. n. 80 del 18.12.2012 avente ad oggetto "Variazione al piano degli obiettivi anno 2012 – art. 52 Regolamento Contabilità" con cui sono stati modificati e rimodulati taluni degli obiettivi affidati ai Responsabili delle Aree per l'anno 2012;

RILEVATO che l'OIV con l'assistenza del Segretario comunale ha provveduto al monitoraggio degli obiettivi assegnati;

RICHIAMATA la deliberazione C. C. n. 12 del 18.04.2012 avente ad oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di previsione 2012, Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale 2012/2014";

RICHIAMATA la deliberazione C. C. n. 7 del 15.04.2013 con la quale è stato approvato il Conto Consuntivo dell'anno 2012;

VISTO il quadro generale del resoconto degli obiettivi raggiunti dal Personale e dalle Posizioni Organizzative inviato dall'OIV, D.ssa Marina Orefice;

RICHIAMATO il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e delle performance, approvato con atto G. C. n. 12 del 20.02.2013;

ACQUISITI i dovuti pareri preliminari:

Parere di regolarità tecnica-amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'AREA AMMINISTRATIVA, Meloni Caterina, giusto Decreto Sindacale n. 2/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n. 45 del 18/07/2013 avente ad oggetto "PRESA D'ATTO VALUTAZIONE RISULTATI DEI DIPENDENTI ANNO 2012.", attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Direttore dell'AREA CONTABILE, D.ssa Francesca Caddeo, giusto Decreto Sindacale n. 2/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n. 45 del 18/07/2013 avente ad oggetto "PRESA D'ATTO VALUTAZIONE RISULTATI DEI DIPENDENTI ANNO 2012.", attestandone la regolarità e il rispetto dell'Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

RICHIAMATI gli artt. 48 e 134 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

All'unanimità

D E L I B E R A

DI PRENDERE ATTO della valutazione conseguita nell'anno 2012 dai Responsabili d'Area e dalle risorse umane loro affidate, riassunto nel prospetto che al presente atto si allega per farne parte integrante e sostanziale.

DI INVIARE il suddetto prospetto al Responsabile dell'Area Finanziaria per i provvedimenti gestionali di competenza.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento e il prospetto verranno pubblicati sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

DI RENDERE l'atto, data l'urgenza, con votazione separata unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 31.07.2013 al 15.08.2013 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii.

Il Segretario Comunale
f.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA

Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line