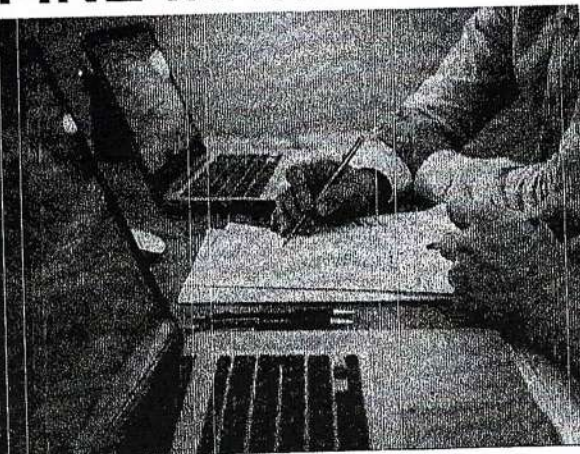


RELAZIONE DI FINE MANDATO



Art. 4 D. Lgs. n. 149/2011

2020

Comune di SANTADI (SU)

Sommario

0	Premessa	3
1	Dati generali	4
1.1	Popolazione residente al 31.12.....	4
1.2	Organi politici	4
1.3	Struttura organizzativa	5
1.4	Condizione giuridica dell'ente	5
1.5	Condizione finanziaria dell'ente	5
1.6	Situazione di contesto interno/esterno.....	6
2	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL.....	6
3	Attività normativa	7
4	Attività tributaria	8
4.1	Politica tributaria locale. (Per ogni anno di riferimento)	8
4.1.1	IMU	8
4.1.2	Addizionale IRPEF	8
4.1.3	Prelevi sui rifiuti	8
5	Attività amministrativa	9
5.1	Sistema ed esiti dei controlli interni.....	9
5.1.1	Controllo di gestione	10
5.1.2	Valutazione delle performance	13
5.1.3	Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL.....	13
6	Situazione economico-finanziaria	14
6.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	14
6.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato.....	15
6.3	Gestione di competenza - Quadro riassuntivo.....	16
6.4	Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione.....	16
6.5	Utilizzo avanzo di amministrazione.....	17
7	Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.....	17
7.1	Rapporto tra competenza e residui.....	18
8	Patto di stabilità interno, Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio	18
8.1	Rispetto del Patto di stabilità, del Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio	18
8.2	Sanzioni relative al mancato rispetto del Patto di stabilità e del Pareggio di bilancio	18
9	Indebitamento	18
9.1	Evoluzione indebitamento dell'ente	18
9.2	Rispetto del limite di indebitamento	19
10	Conto del patrimonio in sintesi.....	20
10.1	Conto del Patrimonio primo anno.....	20
10.2	Conto del Patrimonio ultimo anno.....	20
11	Conto economico in sintesi	21
12	Riconoscimento debiti fuori bilancio.....	21
13	Spesa per il personale	22
13.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	22
13.2	Spesa del personale pro-capite	22
13.3	Rapporto abitanti/dipendenti.....	22
13.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	22
13.5	Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge	22
13.6	Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate	23
13.7	Fondo risorse decentrate	23
13.8	Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni.....	23
14	Rilievi della Corte dei conti.....	24
15	Rilievi dell'organo di revisione.....	24
16	Azioni intraprese per contenere la spesa	24
17	Organismi controllati	25
17.1	Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate	25
17.2	Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate	25
17.3	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.....	25
18	CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	26

0 Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. La relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. Nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La pubblicazione sul sito istituzionale del comune avviene entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoei e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1 Dati generali**1.1 Popolazione residente al 31.12**

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2015	2016	2017	2018	2019
Residenti al 31.12	3.473	3.434	3.385	3.329	3.296

1.2 Organi politici

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

Composizione Consiglio e Giunta	Titolo	In Carica
SUNDAS ELIO	SINDACO	DAL 01/06/2015
LOI MARCO	VICE SINDACO	DAL 01/06/2015
GARAU SIMONA	ASSESSORE	DAL 01/06/2015
IMPERA MASSIMO	ASSESSORE	DAL 01/06/2015
IMPERA VERONICA	ASSESSORE	DAL 01/06/2015
ACCA GIANCARLO	CONSIGLIERE	DAL 01/08/2015 AL 30/06/2019
IMPERA FRANCESCA	CONSIGLIERE	DAL 01/08/2015 AL 24/05/2017
MEI GIAN CARLO	CONSIGLIERE	DAL 01/08/2015
MELIS FRANCESCA	CONSIGLIERE	DAL 06/08/2019
MURGIA MARCO	CONSIGLIERE	DAL 01/06/2015
PEDDIS FEDERICO	CONSIGLIERE	DAL 01/06/2015
PIA LUCA	CONSIGLIERE	DAL 01/06/2015
PINTUS FEDERICO	CONSIGLIERE	DAL 01/06/2015
PUSCEDDU MARCO	CONSIGLIERE	DAL 25/05/2017
SECCI SIMONE	CONSIGLIERE	DAL 01/06/2015
MEI PAOLA	CONSIGLIERE	DAL 01/07/2019 AL 05/08/2019

1.3 Struttura organizzativa

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

Organigramma	Denominazione
Segretario:	FRAU ADALGISA
Numero dirigenti	3
Numero posizioni organizzative	3
Numero totale personale dipendente	25
Struttura organizzativa dell'ente:	
Settore:	Area Amministrativa
Servizio	Pubblica Istruzione
Servizio	Cultura - Sport - Turismo
Servizio	Segreteria e Movimento Deliberativo
Servizio	Socio Assistenziali
Servizio	Affari e Servizi Generali
Servizio	Demografici
Settore:	Area Tecnica
Servizio	Manutenzioni
Servizio	Vigilanza
Servizio	Urbanistica
Servizio	Lavori Pubblici
Settore:	Finanziaria
Servizio	Suape
Servizio	Tributi
Servizio	Personale
Servizio	Ragioneria

1.4 Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	NO

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Le principali criticità riscontrate hanno riguardato la necessità di adeguare la struttura organizzativa ai nuovi carichi di lavoro dovuti alle nuove norme in continua evoluzione, in particolar modo in materia come anticorruzione e trasparenza, con le stesse norme improntate sul principio dell'invarianza della spesa (non sono consentite nuove assunzioni o incarichi ma l'ente assicura le nuove discipline con la struttura esistente).

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà, così come approvati dai decreti del Ministero dell'Interno del 18 febbraio 2013 e del 28 dicembre 2018, risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato	Rendiconto fine mandato
Parametri positivi	1 su 10	1 su 8

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO
--

3 Attività normativa

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

Modifica/Adozione	Numero/Data
Regolamento di Gestione dell'Ecocentro Comunale	C.C. N°18 del 20/07/2015
Regolamento di Contabilità	C.C. N°21 del 16/11/2016
Regolamento per la selezione pubblica del personale	G.C. N°65 del 07/11/2016
Regolamento per l'assegnazione di contributi per la pratica sportiva	C.C. N°16 del 25/05/2017
Regolamento contenente misure organizzative per assicurare il diritto di accesso civico e di accesso civico generalizzato	C.C. N°23 del 29/08/2017
Regolamento per la disciplina della videosorveglianza	C.C. N°34 del 27/11/2017
Regolamento comunale per la lotta al randagismo protezione e detenzione dei cani	C.C. N°12 del 19/02/2018
Regolamento in materia di cremazione, dispersione e conservazione delle ceneri	C.C. N°11 del 19/02/2018
Regolamento comunale sulle Consulte Popolari	C.C. N°14 del 12/03/2018
Regolamento del registro delle disposizioni anticipate di trattamento	C.C. N°27 del 30/07/2018
Regolamento comunale per il trattamento dei dati personali	C.C. N°37 del 19/12/2018

4 Attività tributaria**4.1 Politica tributaria locale. (Per ogni anno di riferimento)****4.1.1 IMU**

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione, per altri immobili e, limitatamente all'IMU, per i fabbricati rurali strumentali):

Allquote IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Alliquota abitazione principale	4,00%	4,00%	4,00%	4,00%	4,00%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,60%	7,60%	7,60%	7,60%	7,60%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

4.1.2 Addizionale IRPEF

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

Addizionale IRPEF	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota massima	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

4.1.3 Prelevi sui rifiuti

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

Prelevi sui rifiuti	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	131,01	134,02	130,02	129,42	146,52

5 Attività amministrativa

5.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Con deliberazione della Consiglio Comunale n° 3 del 16/01/2013 è stato approvato il Regolamento per la Disciplina dei Controlli Interni. Il sistema è stato articolato in:

- a) **controllo di regolarità amministrativa**, finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- b) **controllo di regolarità contabile**, finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto e del parere di regolarità contabile;
- c) **controllo di gestione**, finalizzato a verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- d) **controllo sugli equilibri finanziari**, finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno;
- e) **controllo sulla valutazione** dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

I documenti di controllo sono elaborati in collaborazione tra il Servizio Finanziario e gli altri Servizi operativi, con la sovrintendenza e il coordinamento del Segretario comunale; sono di volta in volta trasmessi ai Responsabili di Servizio, all'Organismo comunale di Valutazione (O.C.V.) e all'Organo politico

5.1.1 Controllo di gestione

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato sono quelli presentati al Consiglio Comunale nella delibera N°13 del 19/06/2015 – "ELEZIONI DEL SINDACO E DEI CONSIGLIERI DEL COMUNE DI SANTADI. PRESENTAZIONE LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI ED AI PROGETTI DA REALIZZARE NEL CORSO DEL MANDATO AMMINISTRATIVO."

AMBIENTE

- Attivazione del CEAS (Centro di educazione ambientale e alla sostenibilità), I CEAS sono strumenti fondamentali per sensibilizzare i cittadini a una maggiore responsabilità verso i problemi ambientali, per proporre un turismo educativo, naturalistico, storico e culturale e per far crescere nei ragazzi e nei giovani la consapevolezza dell'importanza di alcuni valori che i nostri territori conservano
- Avviare con la collaborazione della Scuola, Associazioni di Volontariato e Cooperative Sociali percorsi educativi che permettano ai ragazzi insieme alle famiglie di acquisire una forte sensibilità sui temi del riciclo e abbandono dei rifiuti
- Ridurre sensibilmente la percentuale di raccolta dei rifiuti solidi urbani (indifferenziato) e incrementare quella del differenziato attraverso l'attivazione di una scheda che premi i maggiori conferitori di differenziato (Plastica, Vetro, Alluminio e Carta) e avviare nel nostro Comune anche il riciclo del tecnopack(contenitore latte). Incoraggiare la pratica del compostaggio da giardino e portare alla massima efficienza il centro di raccolta.
- Sistemazione di cestini per la raccolta del differenziato e dei mozziconi di sigaretta nei luoghi più frequentati del paese.
- Promuovere e investire sulle energie rinnovabili (lampade a led e pannelli fotovoltaici).
- Centro di recupero per animali randagi in collaborazione con le associazioni di volontariato e sostegno a quelle presenti che già operano a Santadi.

POLITICHE SOCIALI

- In un paese in cui la percentuale di persone anziane cresce di anno in anno, il mondo del sociale, cosiddetto terzo settore, richiede particolare attenzione e sensibilità e ci rivolgeremo certamente agli anziani, ai disabili e quanti si trovano in condizioni di difficoltà dovuta ad alcolismo, tabagismo, ludopatia, ecc.
- Consideriamo la struttura "Casa Anziani" punto di riferimento importante per il territorio, in 10 anni di attività ha svolto un servizio costante agli utenti e ha rappresentato diverse occasioni di lavoro, cosa non trascurabile in un momento storico particolarmente critico: intendiamo sostenerla e possibilmente potenziarla.
- E' nostro obiettivo instaurare una proficua collaborazione con le cooperative sociali operanti nel nostro Comune incentivandone gli interventi anche con partecipazione a Bandi.
- Promuovere nuove forme di turismo sociale e solidale rivolto ad anziani e a persone con disabilità con l'intento di alleviare il loro status e migliorare la qualità della vita.
- Proponiamo l'utilizzo a fini sociali della struttura ex-Guardia Medica di via Circonvallazione.

ATTIVITA' SPORTIVE

- Organizzare tutte le Società Sportive in una CONSULTA al fine di rendere più agevole e puntuale qualunque intervento che si renda necessario, mirando alla collaborazione e non alla contrapposizione.
- Tenere in costante efficienza le strutture sportive esistenti con interventi di manutenzione puntuali e risolutivi.
- Dare dignità alle Società Sportive operanti nel Comune e riconsiderare al ribasso le tariffe per l'utilizzo delle strutture.
- Assicurare un dignitoso contributo economica, considerando la pratica sportive non solo funzionale allo sviluppo del corpo e della mente, ma nche come prevenzione sanitaria di patologie dismetaboliche (obesità-diabete-dislipidemie-problemi cardiovascolari-ecc.) che incidono fortemente sulla salute e sui costi sociali.

ATTIVITA' PRODUTTIVE

- In un momento di profonda crisi economica come l'attuale, vista la situazione alquanto critica del comparto industriale soprattutto in Sardegna, l'attività cui guardare per il prossimo futuro non può essere che quella della "terra": l'attività primaria è quella che ha sempre sfamato l'uomo!
- Santadi, paese a prevalente economia agro-pastorale, ha tutte le carte in regola per consolidare e incrementare la propria attività in questo settore. Ormai tutti gli indicatori vanno in questa direzione ed anche a livello regionale, come sostenuto dai maggiori esperti, il ritorno al "campo" ci salverà.
- Noi veramente convinti di questo, ci adopereremo per sostenere tutte le attività del comparto con il coinvolgimento di Enti, Istituzioni e Agenzie del settore con informazioni tempestive su Bandi e opportunità offerte, al fine di preparare una nuova imprenditorialità giovanile.
- Come noto, dal 2010 la foresta di Pantaleo ex-Comunità Montana, è nella disponibilità del Comune di Santadi e l'attività del taglio del legnatico può rappresentare un'occasione importante di reddito, per cui ci proponiamo di mettere a Bando regolarmente l'affidamento del taglio stesso.
- Un'altra voce importante dell'economia santadese è rappresentata dalle attività commerciali e artigianali, che nonostante siano fortemente segnate dalla crisi in atto, in alcuni casi aggiungono punti di eccellenza espletando la loro attività anche oltre i confini comunali: non vogliamo lasciarli soli ma coinvolgerli e seguire costantemente le loro problematiche trovando occasioni di supporto e collaborazione specialmente in relazione agli eventi che si svolgono ormai da anni regolarmente.
- Consideriamo la Manifesta::ione "Pane e Olio" un evento importante anche come attività produttive poichè è da considerarsi la vetrina di tutte le nostre produzioni ed il risultato del duro lavoro di molti nostri concittadini e si potrebbe pensare di abbinare un qualcosa di simile anche al Matrimonio Mauritano.

CULTURA E ATTIVITA' COLLATERALI

- Partendo dal fatto che ormai i nostri due siti archeologici più importanti, Paniloriga e la Tomba dei Giganti di Barrancumannu, fanno parte integrante del patrimonio comunale, è fondamentale intervenire nella loro musealizzazione per metterli al più presto in rete ed essere fruibili al pubblico, considerato anche il notevole e importante lavoro di scavo condotto annualmente dal C.N.R. (Centro Nazionale Ricerche) di Roma, che ha portato alla scoperta di preziosi reperti a Paniloriga. In quest'ottica non si può poi prescindere dal considerare i nostri due musei Archeologico ed Etnografico - parte integrante di un sistema "Cultura" rivolto anche al territorio.
- Da custodire gelosamente c'è poi il " Matrimonio Mauritano" che è per noi qualcosa di più di un evento, è qualcosa che ci appartiene ormai da quasi 50 anni ed è come una nostra seconda pelle, per cui, nonostante il momento di crisi e di difficoltà economica ,bisogna fare ogni sforzo per tenerlo vivo più che mai, collaborando al meglio con la Pro-loeo e Gruppo folk.
- Consideriamo inoltre di sicuro interesse il Progetto "Primavera Sulcitana" appena partito, perchè si basa su presupposti di territorialità, di coinvolgimento e di messa in mostra delle cose migliori in una stagione in cui la natura è ancora ricca e maestosa.
- Nell'ottica di vivacizzare il Centro Storico ci proponiamo di incoraggiare e sostenere iniziative che coinvolgano al meglio cittadini e ospiti ,soprattutto nei mesi estivi, che siano musicali, d'arte, enogastronomiche o semplicemente ludiche rivolte ai bambini. Un simile esperimento lo vorremmo estendere anche alle frazioni.
- Cercheremo di tenere nella giusta considerazione quello che è l'istituto della Biblioteca Comunale sia per il servizio fondamentale svolto quotidianamente sia con eventi periodici di presentazione di libri che con letture di testi rivolte ai ragazzi.
- Crediamo poi che, per una società che vuole crescere e guardare avanti, sia fondamentale stabilire una intensa collaborazione con gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado operanti nel Comune.

LAVORI PUBBLICI / VIABILITA'

- Manutenzione costante delle strade rurali di accesso all'agro (circa 200 km di sterrato).
- Manutenzione strade interne ed esterne sia nell'abitato sia in periferia.
- Manutenzione cunette e canali di scolo sulle strade.
- Prosecuzione realizzazione marciapiedi a Terresoli.
- Realizzazione marciapiedi tratto via Deledda.
- Messa in sicurezza diversi marciapiedi in centro storico.
- Realizzazione di un Campo Polivalente nel Piano di Zona di Santadi Basso.
- Realizzazione di un Campo Polivalente nell'area esterna al Palasport.
- Messa in sicurezza incrocio sulla Provinciale tra Via Is Pinnas e Via Sardegna.

- Progetto bonifica Rio Mannu Santadi Basso - Is Collus e zona Barrancu Mannu
- Manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli alvei fluviali.
- Messa in sicurezza ex strada ferrata Is Collus-Paniloriga.
- Completamento installazione pensiline nelle fermate dei bus (dove mancano).
- Progetto illuminazione pubblica con tecnologia led, più eco-compatibile e a maggior risparmio energetico.
- Ripristino/recupero Parco-giochi Piazza Pertini- Piazza Sais - Terresoli - Santadi Basso.
- Recupero/fruibilità Piazzetta Via Fontane fianco Rio Mannu.
- Intervento messa in sicurezza idrica zona Piazza Pertini - Via Italia - Via Oristano.
- Progetto fognaturee Is Cosas - Is Aresus -Is Pisanus - Crabi.
- Implementazione e riordino segnaletica e cartellonistica stradale con riferimento anche ai siti archeologici- turistici.
- Ripristino del bocciodromo in collaborazione con la Parrocchia.
- Abbattimento barriere architettoniche Cimitero.
- Interventi di messa in sicurezza piccoli corsi d'acqua.
- Partecipazione a Bandi per realizzazione percorsi ciclabili e trekking.

5.1.2 Valutazione delle performance

Il Comune di Santadi, ha trasferito all'Unione dei Comuni del Sulcis, le competenze e ogni altra funzione amministrativa relativa al Nucleo di valutazione. L'Unione dei Comuni ha con deliberazione del **Consiglio di Amministrazione n. 15 del 07/11/2017** approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance in particolare con la valutazione dei risultati ottenuti, viene misurato il grado di conseguimento degli obiettivi assegnanti e con la valutazione dei comportamenti organizzativi si raggiunge l'obiettivo di confrontare i comportamenti attesi dal valutato con il ruolo effettivamente esercitato nell'organizzazione.

5.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL

Il Comune di Santadi non ha alcun controllo diretto sulle società partecipate.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

6 Situazione economico-finanziaria

Nelle tabelle che seguono viene mantenuta la previgente classificazione contabile ex DPR 194/96: è comunque riportato il dato sostanziale a cui si riferisce la classificazione con riferimento al nuovo Piano dei Conti Integrato di cui al D. Lgs. 118/2011.

6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
ENTRATE CORRENTI	4.030.267,26	4.012.506,00	3.765.091,69	3.823.840,79	3.921.576,80	-2,70%
ENTRATE DA ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONE CREDITI	1.198.749,62	1.414.322,02	414.853,33	218.127,77	604.314,31	-49,59%
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	26.275,70	15.520,98	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TOTALE	5.255.292,58	5.442.349,01	4.179.945,02	4.041.968,56	4.525.891,11	-13,88%

Spese	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
SPESE CORRENTI	4.769.881,26	3.790.787,86	3.436.381,35	3.349.281,01	3.483.589,32	-26,97%
SPESE IN CONTO CAPITALE E DA INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	1.393.151,31	1.469.897,68	311.216,66	248.224,74	455.466,56	-67,31%
RIMBORSO PRESTITI	156.138,83	157.352,20	157.106,65	153.557,80	149.047,59	-4,54%
TOTALE	6.319.171,40	5.418.037,74	3.904.704,66	3.751.063,55	4.088.103,47	-35,31%

Partite di giro	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	613.885,57	602.736,95	668.493,63	479.484,64	514.161,61	-16,24%
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	613.885,57	602.736,95	668.493,63	479.484,64	514.161,61	-16,24%

6.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio	2015	2016	2017	2018	2019
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
Avanzo applicato alla gestione corrente	153.407,47	70.000,00	94.000,00	428.500,00	246.545,83
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti iscritto in entrata	1.526.781,52	447.937,73	284.264,91	193.751,48	231.700,08
Totale Titoli delle Entrate Correnti	4.030.267,26	4.012.506,00	3.765.091,69	3.823.840,79	3.921.576,80
Recupero Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	5.350.646,40	4.075.052,87	3.630.132,63	3.580.981,09	3.639.216,63
Rimborso di prestiti	156.138,83	157.352,20	157.106,65	153.557,90	149.047,59
Differenza di Parte Corrente	203.671,02	298.038,66	356.117,12	711.553,28	611.558,29
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Correnti destinate ad investimenti	0,00	194.570,39	0,00	0,00	0,00
Altre Rettifiche (+/-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente	203.671,02	103.468,27	356.117,12	711.553,28	611.558,29
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	503.013,81	79.742,53	234.258,25	356.652,08	674.788,02
A) Entrate da alienazioni di beni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.225.025,32	1.429.843,01	414.853,33	218.127,77	604.314,31
B) Entrate da accensioni di prestiti	0,00	194.570,39	0,00	0,00	0,00
Totale A+B	1.225.025,32	1.624.413,40	414.853,33	218.127,77	604.314,31
Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	1.340.066,43	1.704.165,93	867.868,74	923.022,76	1.780.430,55
Differenza di parte capitale	-116.041,11	-79.742,53	-253.015,41	-704.894,99	-1.176.116,24
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amm.ne applicato alla spesa c/capitale (eventuale)	0,00	0,00	0,00	0,00	647.262,97
Altre Rettifiche (+/-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale	387.972,70	0,00	-18.757,16	-348.242,91	145.944,75

6.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Gestione di competenza	2015	2016	2017	2018	2019
Riscossioni	4.009.487,47	5.044.836,11	4.082.543,59	4.089.243,44	4.241.746,02
Pagamenti	4.924.136,18	3.659.502,57	3.633.926,36	3.292.345,81	3.499.128,39
Differenza	-914.648,71	1.385.333,54	448.617,23	796.897,63	742.617,63
Residui attivi	1.859.690,68	1.000.249,85	765.895,06	432.209,76	798.306,70
Residui passivi	2.006.920,79	2.361.272,22	939.271,93	938.202,48	1.103.136,89
Differenza	-149.230,11	-1.361.022,37	-173.376,87	-505.992,72	-304.829,99
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	2.029.795,33	527.680,26	518.523,16	560.403,56	906.498,10
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	527.680,28	518.523,16	550.403,56	906.498,10	1.480.591,30
Differenza	1.502.115,07	9.157,10	-31.880,40	-356.094,54	-574.093,20
Avanzo applicato alla gestione	153.407,47	70.000,00	94.000,00	428.500,00	893.808,60
Disavanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza	153.407,47	70.000,00	94.000,00	428.500,00	893.808,60
Avanzo (+) o disavanzo (-)	591.643,72	103.468,27	337.359,98	963.310,97	757.503,04

Risultato di amministrazione di cui:	2015	2016	2017	2018	2019
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (1)	166.000,00	214.228,28	214.228,28	249.601,71	360.021,23
Altri accantonamenti (1)	0,00	0,00	0,00	28.093,54	34.865,75
Vincolato	345.626,81	238.126,81	242.347,95	1.001.355,18	747.679,00
Per spese in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	16.035,00	16.035,00	39.969,29
Non vincolato	412.789,16	364.705,43	487.857,18	425.656,97	299.637,24
Totale	924.415,97	817.058,52	960.466,41	1.720.742,40	1.482.172,51

(1) Da compilare con riferimento ai risultati di amministrazione relativi agli esercizi finanziari 2015 e successivi

6.4 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

Fondo cassa e risultato d'amm.ne	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo cassa al 31.12	551.245,36	2.901.188,68	2.282.708,36	2.814.308,43	2.671.200,22
Totale residui attivi finali	4.049.723,54	2.181.829,79	1.772.738,98	1.434.235,49	1.801.934,21
Totale residui passivi finali	3.148.872,67	3.747.238,79	2.544.575,35	1.621.303,42	1.510.370,62
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	447.937,73	284.264,91	193.751,48	231.700,08	155.627,31
Fondo Pluriennale Vincolato Spese in Conto Capitale	79.742,53	234.258,25	356.652,08	674.798,02	1.324.963,99
Risultato di amministrazione	924.415,97	817.058,52	960.466,41	1.720.742,40	1.482.172,51
Utilizzo anticipazioni di cassa					

6.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione	2015	2016	2017	2018	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	349.500,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	153.407,47	70.000,00	94.000,00	79.000,00	246.545,83
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	647.262,97
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale:	153.407,47	70.000,00	94.000,00	428.500,00	893.808,80

7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019
A) Entrate Tributarie	1.051.487,79	558.865,75	595.058,51	570.212,50	663.058,00
B) Trasferimenti da Stato, Regione, altri enti	1.697.366,10	698.848,23	534.176,59	351.057,64	324.580,89
C) Entrate Extratributarie	103.416,44	147.563,43	153.051,15	69.129,55	147.525,88
Totale (A+B+C)	2.852.270,33	1.405.277,41	1.282.286,25	990.399,69	1.135.164,77
Conto capitale					
D) Entrate da Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione crediti	1.083.642,58	642.161,62	362.151,88	335.948,75	556.602,91
E) Entrate derivanti da Accensione di prestiti	26.275,70	41.796,69	41.796,69	41.796,69	41.796,69
Totale (D+E)	1.109.918,28	683.958,31	403.948,57	377.745,44	598.399,60
F) Entrate da servizi per conto di terzi	87.534,93	92.394,07	86.502,14	66.080,36	68.369,84
Totale generale (A+B+C+D+E+F)	4.049.723,54	2.181.629,79	1.772.736,96	1.434.235,49	1.801.934,21

RESIDUI PASSIVI	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019
A) Spese correnti	1.617.311,30	1.843.380,01	1.341.441,33	846.500,79	857.264,59
B) Spese in conto capitale e per incremento di attività finanziarie	1.522.517,13	1.862.805,46	1.035.113,41	581.268,77	462.331,60
C) Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	33.127,52	33.268,79
D) Spese per servizi per conto terzi	9.044,24	41.051,30	168.020,61	160.406,34	157.605,64
Totale generale (A+B+C+D)	3.148.872,67	3.747.236,79	2.544.575,35	1.621.303,42	1.510.370,62

7.1 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto tra competenza e residui	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	80,38	47,13	50,81	47,39	58,29

8 Patto di stabilità interno, Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

Patto di stabilità	2015
Patto di stabilità interno	S

Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge

Pareggio di bilancio	2016	2017	2018
Pareggio di bilancio	S	S	S

Legenda: S soggetto al pareggio, NS non soggetto al pareggio, E escluso per disposizioni di legge

Equilibrio di bilancio	2019
Equilibrio di bilancio	R

Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto

8.1 Rispetto del Patto di stabilità, del Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio e dell'equilibrio di bilancio nel 2019.

8.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del Patto di stabilità e del Pareggio di bilancio

Nel corso del mandato, l'Ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio.

9 Indebitamento**9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente**

Il capitale preso a prestito e ancora da rimborsare al 31.12 di ciascuno degli anni del mandato è evidenziato nella seguente tabella e rapportato alla popolazione residente:

Indebitamento	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	1.388.508,78	1.185.418,60	1.028.311,95	874.754,05	724.424,85
Popolazione residente	3.473	3.434	3.385	3.329	3.296
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	399,80	345,20	303,78	262,77	219,79

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti – Bilancio di previsione

Relazione di Fine Mandato 2020

9.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 tuocel, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

Rispetto limite di indebitamento	2015	2016	2017	2018	2019
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUCL)	1,39	0,00	1,22	0,85	0,76

10 Conto del patrimonio in sintesi**10.1 Conto del Patrimonio primo anno**

Attivo	Importo primo anno	Passivo	Importo primo anno
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	6.334.068,96
Immobilizzazioni materiali	12.074.465,14	Conferimenti	7.300.225,06
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Fondi per Rischi ed Oneri	0,00
Rimanenze	0,00	Debiti	3.041.140,02
Crediti	4.049.723,54	Ratei e risconti passivi	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	551.245,36		
Ratei e risconti attivi	0,00		
Totale	16.675.434,04	Totale	16.675.434,04

10.2 Conto del Patrimonio ultimo anno

Attivo	Importo ultimo anno	Passivo	Importo ultimo anno
Crediti vs. lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	7.594.383,97
Immobilizzazioni immateriali	13.689,94	Fondi per Rischi ed Oneri	34.866,00
Immobilizzazioni materiali	5.349.627,81	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	354.254,70	Debiti	2.201.435,68
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Crediti	1.441.912,98		
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00		
Disponibilità liquide	2.671.200,22		
Ratei e risconti attivi	0,00		
Totale	9.830.685,65	Totale	9.830.685,65

11 Conto economico in sintesi

Voci del conto economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	4.043.700,97
B) Componenti negativi della gestione di cui:	5.082.179,25
Quote di ammortamento d'esercizio	348.699,76
C) Proventi e oneri finanziari:	0,00
Proventi finanziari	0,00
Oneri finanziari	0,00
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	-56.285,48
Rivalutazioni	116,29
Svalutazioni	56.401,77
E) Proventi e oneri straordinari	1.539.956,18
Proventi straordinari	1.757.130,71
Proventi da permessi di costruire	0,00
Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	1.757.130,71
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Altri proventi straordinari	0,00
Oneri straordinari	217.174,53
Trasferimenti in conto capitale	0,00
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	217.174,53
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Altri oneri straordinari	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	465.192,42
Imposte	0,00
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (A-B+C+D+E-Imposte)	465.192,42

12 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Alla data odierna non vengono segnalati da parte degli uffici debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

13 Spesa per il personale**13.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato**

Andamento spesa	2015	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 298/2006)*	1.113.146,65	1.125.068,30	1.125.068,30	1.125.068,30	1.125.068,30
Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 298/2006	1.211.768,24	943.727,24	968.883,32	1.045.334,00	1.045.334,49
Rispetto del limite	NO	SI	SI	SI	SI
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	22,21%	24,90%	32,31%	33,47%	34,08%

Note: * Linee guida al Rendiconto della Corte dei Conti

13.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa pro capite	2015	2016	2017	2018	2019
Spesa personale / Abitanti	348,91	302,01	306,29	313,46	320,84

Note: * Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + irap

13.3 Rapporto abitanti/dipendenti

Rapporto abitanti/dipendenti	2015	2016	2017	2018	2019
Abitanti/Dipendenti	124,00	137,00	135,00	133,00	137,00

13.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

13.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Tipologia contratto	2015	2016	2017	2018	2019	Limite di legge
DETERMINATO	9.573,00	27.076,00	24.844,00	32850,00	29.348,00	

13.6 Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate

Nel periodo del mandato	Stato
I limiti alle assunzioni sono stati rispettati da parte delle aziende speciall e dalle istituzioni nel periodo considerato	SI

13.7 Fondo risorse decentrate

Nel periodo di mandato sono state effettuate azioni volte al contenimento della consistenza delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, nella misura evidenziata nella seguente tabella

Nel periodo del mandato	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	60.494,16	59.501,87	66.912,00	65.652,28	68.846,29

13.8 Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni

Indicare se l'ente ha adottato i seguenti provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007.

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:	Stato
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	NO
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	NO

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

14 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo – Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui al comma 166 dell'art. 1 L. n. 266/2005.

Attività giurisdizionale – Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di sentenze.

15 Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

16 Azioni intraprese per contenere la spesa

L'ente, nel periodo in esame non ha intrapreso azioni di contenimento della spesa.

**PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI
CONTROLLATI**

17 Organismi controllati

L'Ente possiede partecipazione nei seguenti enti/società:

ABBANO S.P.A, con una quota di partecipazione dello 0,26975921% (Gestore Unico Servizio Idrico)

FONDAZIONE CAMMINO MINERARIO DI SANTA BARBARA, con una quota di partecipazione del 2,33%

17.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate

Per le società di cui all'art. 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, non sussiste controllo da parte dell'Ente locale

17.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate

Per quanto sopra indicato non sono previste attività di controllo analogo.

17.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.

Il Comune di Santadi non detiene partecipazioni di controllo in nessuna società

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di SANTADI (SU) che ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 149/2011 verrà trasmessa all'organo di revisione per la certificazione e successivamente alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Li, _____



Il Sindaco
Elio Genua

18 CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, 11/11/2020

L'Organo di revisione economico finanziario

Firmato digitalmente da

STEFANA PILLONI

CN = PILLONI STEFANA
C = IT

nome, cognome

nome, cognome

nome, cognome
