

COMUNE DI SANTADI



Provincia di Carbonia-Iglesias

Piazza Marconi, 1

C.A.P. 09010 TEL 078194201 – FAX 0781941000

e-mail areaamministrativa@comune.santadi.ci.it

DECRETO SINDACALE N. 12

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE AREA CONTABILE ANNO 2015 - PROROGA.

Il sottoscritto Elio Sundas, nato a Santadi il 13.02.1953 nella propria qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Santadi;

VISTO l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che, testualmente, recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";

RICHIAMATI:

- l'art. 107 del predetto decreto legislativo 267/00 che specifica quelle che sono le attribuzioni in capo ai dirigenti e/o incaricati di posizione organizzativa;
- l'art. 4 del D. Lgs. 165/2011 e ss.mm.ii. ove è previsto che i Responsabili siano titolari delle funzioni gestionali in via esclusiva;

CONSIDERATO che nella dotazione organica del personale del Comune di Santadi non sono previste figure dirigenziali, per cui la gestione è affidata ai Responsabili di Servizio – Direttori di Area ai sensi dell'art. 109, c. 2 del TUEL;

DATO ATTO dell'insediamento della nuova Amministrazione in seguito alle consultazioni elettorali tenutesi nel giorno 31 maggio 2015;

VISTO il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e performance, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 20/02/2013;

VISTE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 16 del 26.02.2013 di approvazione della nuova dotazione organica dell'Ente;
- n. 23 del 15.04.2013 di approvazione del nuovo organigramma dell'ente con conseguente riduzione delle Aree e delle posizioni organizzative da 5 a 3 con decorrenza dal 01/05/2013;
- n. 24 del 15.04.2013 con la quale si procede alla pesatura delle posizioni organizzative con presa d'atto della graduazione;
- n. 69 del 17.11.2014 di presa d'atto della determinazione n. 70 del 12.11.2014 "Trasferimento in mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 della dipendente D.ssa Francesca Caddeo presso il Comune di Musei";

DATO ATTO che attualmente, a seguito del trasferimento per mobilità della Dr.ssa Caddeo Francesca, istruttore direttivo contabile, risulta vacante il posto nella seguente macrostruttura:

AREA 2
FINANZIARIA – CONTABILE – ECONOMICA – PERSONALE
ATTIVITA' PRODUTTIVE – COMMERCIO

CONSIDERATO che stante l'intensificarsi delle numerose novità normative che coinvolgono le attività e le procedure dell'ufficio contabile del comune si ha la necessità di personale che possa coordinare tutte le attività urgenti e necessarie;

CHE, allo stato, risulta esiguo il numero di unità di cat. D1 in servizio, impegnate in compiti di settori diversi per consentire un adeguato svolgimento dei maggiori compiti che l'ufficio contabile è tenuto ad assicurare;

CONSIDERATO che appare necessario conferire a dipendenti di cat. C in servizio all'ufficio di ragioneria le mansioni temporanee di istruttore direttivo contabile cat. D1, con il compito specifico di coordinare l'attività delle unità in servizio di categoria inferiore;

VISTO l'art. 8 del CCNL del comparto Regioni Enti Locali stipulato il 14/9/2000 che disciplina l'attribuzione delle mansioni superiori ai dipendenti delle Autonomie Locali, nei seguenti casi:

A) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura del posto vacante;

B) nel caso di sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, con esclusione dell'assenza per ferie, per la durata dell'assenza;

RILEVATO che il dipendente di ruolo Atzeni Milvia cat. C, posizione economica C 4, in servizio presso il servizio ragioneria – ha acquisito ampia professionalità nelle specifiche materie di competenza dell'Ufficio contabile;

PRESO ATTO della pluriennale esperienza acquisita nonché dei lodevoli risultati raggiunti nell'esperimento del servizio;

CONSIDERATO che:

- l'attribuzione in modo prevalente di compiti propri di mansioni superiori dà diritto alla corresponsione del trattamento economico proprio della qualifica superiore;

- si intende prorogare per il periodo 01 Giugno – 31 Luglio 2015 al suddetto dipendente l'incarico delle mansioni superiori;

VISTO l'art. 52 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm. che disciplina il conferimento temporaneo degli incarichi per mansioni superiori prevedendo, al comma 2, che le stesse possono essere, sebbene in via eccezionale, conferite solo per obiettive esigenze di servizio;

RITENUTO inoltre di dover procedere all'attribuzione del trattamento economico corrispondente alla categoria superiore, D1, per il periodo 01 Giugno – 31 Luglio 2015;

VISTI i contratti collettivi nazionali del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

VISTO il D. Lgs. 267/00;

TUTTO QUANTO sopra premesso.

DECRETA

DI PROROGARE al dipendente di ruolo Atzeni Milvia cat. C, posizione economica C 4, in servizio presso il servizio ragioneria, l'incarico di Responsabile dei servizi ex art. 107 del D.Lgs. 267/00 per il periodo 01.06.2015 – 31.07.2015:

AREA 2
FINANZIARIA – CONTABILE – ECONOMICA – PERSONALE
ATTIVITA'PRODUTTIVE – COMMERCIO

DI ATTRIBUIRE al dipendente di ruolo Atzeni Milvia cat. C, posizione economica C 4, il trattamento economico corrispondente alla categoria superiore, D1, nel seguente modo:

- Area Finanziaria: € 10.911,42 importo annuo comprensivo di 13[^] mensilità.

DI DARE ATTO inoltre che la misura dell'indennità di risultato è confermata nella misura massima del 25% della indennità di posizione nell'ambito della disciplina dell'art. 8 – comma 1, lett. b) – del CCNL 31.03.1999 e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 9, 10 e 11 del medesimo CCNL.

DI DARE ATTO inoltre che solo in caso di contemporanea assenza dei Responsabili e loro sostituti è incaricato il Segretario Comunale.

DI DISPORRE la notifica del presente provvedimento al Dipendente, al Segretario Comunale e alla Giunta Comunale.

Santadi li 15.06.2015



IL SINDACO

Dr. Elio Sunda

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Elio Sunda', written over a horizontal line.