



COMUNE DI SANTADI

Provincia di Carbonia Iglesias

P.zza Marconi, 1 – C.A.P. 09010

Tel. 0781.94201 – Fax 0781.941000 e-mail comune.santadi@tiscali.it

Prot. n. 2770 del 23.03.2015

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2010 - 2015

(Redatta dal responsabile del servizio finanziario Dott.ssa Caddeo Francesca ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno 2010-2011-2012-2013-2014

POPOLAZIONE	2010	2011	2012	2013	2014
RESIDENTI	3604	3576	3558	3523	3501

Il Sindaco eletto nelle consultazione del giorno 30/31 maggio 2010 è stato il Dott. Cristiano Erriu. Con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 37 del 14.03.2014, il Dott. Cristiano Erriu è stato nominato Componente della Giunta Regionale e per Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 126 del 29.10.2014, le funzioni del Sindaco vengono svolte dal Vice Sindaco Murgia Marco.

Composizione organi politici alla data del 23.03.2015

1.2 Organi politici

GIUNTA:

VICE SINDACO:

MURGIA MARCO

ASSESSORI:

USAI DENISE

CANI FEDERICO

BRENAU PIERANDREA
CADDEO ANDREA

CONSIGLIO COMUNALE

PRESIDENTE
VICE SINDACO
MURGIA MARCO

CONSIGLIERI

USAI DENISE
CANI FEDERICO
BRENAU PIERANDREA
FRAU EMMI
PUSCEDDU MARCO
MARINI STEFANO
CASTI SINZU LORIS
CADDEO ANDREA
ARRU ANNA CLAUDIA
PIONCU EFISIO
LAMPIS PAOLO ALDERICO
SPADA EMILIO
IMPERA ANNA MARIA
MUCELLI DORIANO
FLORIS MAURO

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: 3

Segretario: attualmente in convenzione con i comuni di Giba e Sant'Anna Arresi

Numero dirigenti: nessuno

Numero posizioni organizzative: 3 (direttori area)

Numero totale personale dipendente a tempo determinato e indeterminato al 31-12-anno 2010-2011-2012-2013-2014

PERSONALE	2010	2011	2012	2013	2014
indeterminato	32	30	30	29	28
determinato	2	2	1	1	1

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: l'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato e, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, l'eventuale non ha fatto il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinques

del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: le principali criticità riscontrate hanno riguardato la necessità la struttura organizzativa ai nuovi carichi di lavoro dovuti alle nuove norme in continua evoluzione, in particolar modo in materia come anticorruzione e trasparenza, con le stesse norme improntate sul principio dell'invarianza della spesa (non sono consentite nuove assunzioni o incarichi ma l'ente assicura le nuove discipline con la struttura esistente).

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): nella tabella che segue il numero dei parametri obbiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato 2010	Rendiconto fine mandato approvato 2013	Preconsuntivo 2014
Parametri positivi	3 su 10	3 su 10	3 su 10

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE:

Adeguamento e/o nuova approvazione a seguito di direttive e/o indirizzo politico e adeguamento a intervenute nuove disposizioni normative.

ANNO 2010

- N. 27 DEL 30/07/2010 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO MODIFICATO, PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ASSOCIATO E DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA SOCIO-SANITARIA.
- REGOLAMENTO SALA DELLA MOSTRA PERMANENTE DELLA STORIA, CULTURA E IDENTITÀ DELLA SARDEGNA.
- N. 29 DEL 30/07/2010 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO SERVIZIO CIVICO COMUNALE.

- N. 45 DEL 17/12/2010 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI NATURA ECONOMICA.
- N. 46 DEL 17/12/2010 - APPROVAZIONE "REGOLAMENTO DEL MUSEO ARCHEOLOGICO DEL COMUNE DI SANTADI".

ANNO 2011

- N. N. 9 DEL 30/03/2011 - CRITERI GENERALI PER LA DEFINIZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI ALLA LUCE DEI NUOVI PRINCIPI DEL D.LGS. 150/2009.
- N. 27 DEL 15/11/2011 - PLUS L.R. 23/2005 - APPROV. REGOLAMENTO PER IL SERV. DI ASSISTENZA DOMIC. ASSOCIATO E DI ASSISTENZA DOMIC. INTEGRATA SOCIOSANITARIA, E PER GLI INSERIMENTI IN STRUTTURE RESIDENZIALI DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI CARBONIA
- N. 28 DEL 15/11/2011 - PLUS. L.R. 23/2005. APPROVAZIONE REGOLAMENTO SERVIZIO DISTRETTUALE SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'.
- N. 29 DEL 15/11/2011 - L.R. 23/2005. APPROVAZIONE REGOLAMENTO SERVIZIO DISTRETTUALE "PUA" PUNTO UNICO D'ACCESSO.

ANNO 2012

- N. 17 DEL 23/05/2012 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA COMUNALE "CASA PER L'ANZIANO".
- N. 25 DEL 13/08/2012 - REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE AGEVOLAZIONI CONTRIBUTIVE A FAVORE DI NUOVE IMPRESE PER LO SVILUPPO ECONOMICO ED OCCUPAZIONALE DEL TERRITORIO. APPROVAZIONE.

ANNO 2013

- N. 3 DEL 16/01/2013 - APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI CONTROLLI INTERNI (ARTT. 147 E SS. DEL T.U.E.L.).
- N. 12 DEL 20/02/2013 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E DELLE PERFORMANCE - APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA.
- N. 5 DEL 28/02/2013 APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESECUZIONE DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI IN ECONOMIA APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 41 DEL 09/11/2006.
- N. 13 DEL 04/06/2013 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO IMPOSTA MUNICIPALE.

- N. 16 DEL 23/07/2013 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES).

ANNO 2014

- N. 7 DEL 27/01/2014 - VARIAZIONE REGOLAMENTO UU. E SS. AL TITOLO XI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI.
- N. 5 DEL 03/02/2014 - MODIFICA REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE AGEVOLAZIONI CONTRIBUTIVE A FAVORE DELLE IMPRESE.
- N. 11 DEL 12/05/2014 APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI TERRENI AD USO CIVICO.
- N. 13 DEL 12/05/2014 - MODIFICA REGOLAMENTO CIMITERIALE.
- N. 15 DEL 05/08/2014 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO IUC.
- N. 20 DEL 05/08/2014 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI TERRENI AD USO CIVICO.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2010	2011	2012	2013	2014
Aliquota abitazione principale	5‰	5‰	4‰	ESENTE*	ESENTE*
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	5‰	7,6‰	7,6‰	7,6‰	7,6‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	//	//	ESENTI	ESENTI	ESENTI

*ad esclusione fabbricati A1 – A8.

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2010	2011	2012	2013	2014

Aliquota massima	0,2%	0,2%	0,4%	0,4%	0,4%
Fascia esenzione	//	//	//	//	//
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2010	2011	2012	2013	2014
Tipologia di prelievo	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta
Tasso di copertura	52,92	55,75	54,07	50,12	49,20
Costo del servizio procapite	//	//	//	//	//

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni – Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 16/01/2013

1. Il sistema integrato dei controlli interni è articolato in:

- controllo di regolarità amministrativa, finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- controllo di regolarità contabile, finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto e del parere di regolarità contabile;
- controllo di gestione, finalizzato a verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- controllo sugli equilibri finanziari, finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno;
- controllo sulla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

2. I soggetti che partecipano all'organizzazione del sistema dei controlli interni hanno cura di operare ed assicurare il necessario coordinamento delle disposizioni introdotte dal presente regolamento con le direttive contenute nel programma triennale della trasparenza e nel piano triennale di prevenzione della corruzione.

3.1.1. Controllo di gestione: i principali obiettivi nel programma di mandato sono quelli presentati al consiglio comunale nella seduta del 24/09/2010 n. 30 - Elezioni del sindaco e dei consiglieri del comune di Santadi. Presentazione linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

- **SUAP:**

E' attivo il servizio sportello unico attività produttive, per semplificare e agevolare il rapporto tra la P.A. e le imprese e per coloro che intendono avviare una attività produttiva.

- **Turismo:**

Il comune di Santadi si è posto in primo piano per promuovere lo sviluppo turistico del territorio con la valorizzazione dei propri siti archeologici, del museo e del patrimonio ambientale.

- **Personale:**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 20.02.2013 si è provveduto a ridisegnare la complessiva organizzazione dell'Ente e a stabilire nel n. di 3 le strutture di massima dimensione denominate aree, collegando alle stesse servizi e funzioni omogenee.

- **Lavori pubblici: ELENCO OPERE PUBBLICHE REALIZZATE NEL QUINQUENNIO MAGGIO 2010 / MARZO 2015**

1) Riqualficazione centro Urbano di Santadi <i>Numero Opera: 002/2003/0022</i> € 500'000,00	Lavori in corso
2) Museo del Vino "Sentieri Divini" <i>Numero Opera: 007/2009/0066</i> € 483'099,63	Lavori in corso
3) Museo archeologico <i>Numero Opera: 002/2011/0074</i> € 222'222,00	Lavori in corso
4) Cantiere forestazione annualità 2011 <i>Numero Opera: 001/2013/0077</i> € 400'000,00	Lavori in corso
5) Strada Su Buddeu / Bau Arena / Piscinas <i>Numero Opera: 001/2011/0073</i> € 385'000,00	Lavori ultimati
6) Progetto Occupazionale 2011 Prosecuzione lavori campo sportivo Is Collus <i>Numero Opera: 003/2011/0075</i> € 53'182,89	Lavori ultimati
7) Progetto Occupazionale 2012	Lavori ultimati

<p>Marciapiedi Vie Deledda, Veneto e Oristano</p> <p>Numero Opera: 001/2012/0076</p> <p>€ 91'715,38</p>	
<p>8) Gradinate Campo Is Collus</p> <p>Numero Opera: 001/2010/0070</p> <p>€ 100'000,00</p>	Lavori ultimati
<p>9) Ampliamento Cimitero Comunale</p> <p>Numero Opera: 001/2008/0057</p> <p>€ 90'000,00</p>	Lavori ultimati
<p>10) Efficiamento energetico illuminazione pubblica - annualità 2009</p> <p>Numero Opera: 002/2010/0071</p> <p>€ 228'260,00</p>	Lavori ultimati
<p>11) Interventi di riqualificazione urbana</p> <p>Numero Opera: 003/2008/0059</p> <p>€ 104'372,60</p>	Lavori ultimati
<p>12) Progetto ABBA2O</p> <p>Numero Opera:</p> <p>€ 62'000,00</p>	Lavori ultimati

Interventi Settore Servizi Sociali:

- Prosecuzione del Servizio Sovra Comunale “Interventi per il Sostegno dell’Infanzia e dell’Adolescenza” (COMUNI DI SANTADI- ENTE CAPOFILA, NUXIS, VILLAPERUCCIO E PISCINAS).
- Espletamento proceduta di gara per la gestione del “Progetto d’inserimento/reinserimento lavorativo di soggetti svantaggiati - servizio pulizie dei locali comunali - periodo 01/11/2013-31/12/2016.

Interventi Istruzione Pubblica:

- Espletamento proceduta di gara per la gestione del “Progetto d’inserimento/reinserimento lavorativo di persone svantaggiate da realizzarsi mediante il servizio di trasporto, accompagnamento e vigilanza degli studenti pendolari - anno scolastico 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016”.
- Trattandosi di inserimenti/reinserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati l’intervento ha delle importanti ricadute nel settore del Servizio Sociale.

- Espletamento della procedura di gara per la gestione del “Progetto d’inserimento/reinserimento lavorativo di persone svantaggiate da realizzarsi mediante il servizio di ristorazione scuola dell’infanzia statale di Santadi - periodo: anno scolastico (ottobre/maggio) 2013/2014 - 2014/2015 e 2015/2016”.
Trattandosi di inserimenti/reinserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati l’intervento ha delle importanti ricadute nel settore del Servizio Sociale.
- Riorganizzazione del Servizio Trasporto Scolastico.
- Espletamento procedura di gara per la gestione del progetto “AgriDidattica. Tradizioni, saperi e sapori del territorio”. L’iniziativa comprende due lotti:
Lotto n.1 costituito da due linee: Linea di attività 1 “Lavorare in agricoltura” e Linea di attività 2 “Alla (ri)scoperta del territorio e delle tradizioni”; percorsi didattici e laboratoriali da svolgersi presso le Fattorie Didattiche.
Lotto n.2: Linea di attività 3 “Cibo dal mare”; percorsi didattici e laboratoriali da svolgersi presso un Centro di Educazione Ambientale e alla Sostenibilità (CEAS).

Settore Cultura:

- Espletamento procedura di Gara per l’affidamento dei “Servizi di gestione, valorizzazione e tutela, del Museo civico archeologico, Museo etnografico “Sa domu Antiga”, Parco archeologico di Pani Loriga nel Comune di Santadi periodo 01.01.2015 - 31.12.2017”.

3.1.2. Valutazione delle performance:

IL Comune di Santadi, ha trasferito all’Unione dei Comuni del Sulcis, le competenze e ogni altra funzione amministrativa relativa al Nucleo di valutazione. L’Unione dei Comuni ha con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 29.08.2011 approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance in particolare con la valutazione dei risultati ottenuti, viene misurato il grado di conseguimento degli obiettivi assegnanti e con la valutazione dei comportamenti organizzativi si raggiunge l’obiettivo di confrontare i comportamenti attesi dal valutato con il ruolo effettivamente esercitato nell’organizzazione.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell’art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL’ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell’ente:

ENTRATE (IN EURO)	2013	2012	2011	2010	2009
ENTRATE CORRENTI	1.344.233,70	669.126,41	507.667,63	480.170,36	477.179,05

TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.096.516,95	1.086.456,43	1.663.548,00	334.770,58	811.586,64
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI				204.884,52	
TOTALE	2.440.750,65	1.755.582,84	2.171.215,63	1.019.825,46	1.288.765,69

SPESE (IN EURO)	2013	2012	2011	2010	2009
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.780.016,97	4.344.679,63	3.987.626,08	3.990.399,62	4.037.455,23
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.094.727,39	1.098.507,07	1.614.449,39	509.509,97	787.165,74
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	141.809,98	138.728,89	132.080,74	119.541,46	113.689,11
TOTALE	5.016.554,34	5.581.915,59	5.615.284,21	4.619.451,05	4.938.310,08

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2013	2012	2011	2010	2009
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	328.641,79	350.688,78	403.396,33	377.988,80	451.457,34
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	328.641,79	350.688,78	403.396,33	377.988,80	451.457,34

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2013	2012	2011	2010	2009
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	3.976.947,83	4.431.651,21	4.072.887,71	4.158.899,87	4.164.850,13
Spese titolo I	3.780.016,97	4.344.679,63	3.987.626,08	3.990.399,62	4.037.455,23
Rimborso prestiti parte del titolo III	141.809,98	138.728,89	132.080,74	119.541,46	113.689,11
Saldo di parte corrente	55.120,88	-21.757,31	-16.819,11	48.958,79	43.705,79

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2013	2012	2011	2010	2009
Entrate titolo IV	1.096.516,95	1.086.456,43	1.663.548,00	334.770,58	811.586,64
Entrate titolo V **				204.884,52	
Totale titoli (IV+V)	1.096.516,95	1.086.456,43	1.663.548,00	539.655,1	
Spese titolo II	1.094.727,39	1.098.507,07	1.614.449,39	509.509,97	787.165,74
Differenza di parte capitale	1.789,56	-12.050,64	49.098,61	30.145,13	2.4420,9
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					
SALDO DI PARTE CAPITALE					

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

2013		
Riscossioni	(+)	3.593.788,12
Pagamenti	(-)	3.275.496,94
Differenza	(+)	318.291,18
Residui attivi	(+)	1.808.318,45
Residui passivi	(-)	2.069.699,19
Differenza		-261.380,74
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	56.910,44
2012		
Riscossioni	(+)	3.609.256,95
Pagamenti	(-)	3.625.601,25
Differenza	(+)	-16.344,30
Residui attivi	(+)	2.259.539,47
Residui passivi	(-)	2.307.003,12
Differenza		-47.463,65
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-63.807,95
2011		
Riscossioni	(+)	3.799.717,46
Pagamenti	(-)	3.625.601,25
Differenza	(+)	241.239,04
Residui attivi	(+)	2.340.114,58
Residui passivi	(-)	2.579.074,12
Differenza		-238.959,54
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	2.279,50
2010		
Riscossioni	(+)	3.708.727,33
Pagamenti	(-)	3.829.452,15
Differenza	(+)	-120.724,82
Residui attivi	(+)	1.367.816,44
Residui passivi	(-)	1.167.987,70

Differenza		199.828,74
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	79.103,92
2009		
Riscossioni	(+)	3.766.454,22
Pagamenti	(-)	3.722.307,82
Differenza	(+)	44.146,40
Residui attivi	(+)	1.661.439,89
Residui passivi	(-)	1.667.459,60
Differenza		-6.019,71
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	38.126,69

*Ripetere per ogni anno del mandato.

Risultato di amministrazione di cui:	2013	2012	2011	2010	2009
Vincolato		83.430,21	8.275,00	29.920,21	4.238,15
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	120.630,31	3.479,23	151.385,03	127.753,51	75.189,81
Totale	120.630,31	86.909,44	159.660,03	157.673,72	79.427,96

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2013	2012	2011	2010	2009
Fondo cassa al 31 dicembre	731.611,70	913.760,62	342.642,87	662.859,88	432.122,57
Totale residui attivi finali	3.866.662,84	4.091.367,66	3.743.940,16	2.917.817,95	3.339.914,68
Totale residui passivi finali	4.969.598,32	4.736.069,92	4.498.040,75	3.102.787,10	3.923.346,60
Risultato di amministrazione	120.630,31	86.909,44	159.660,03	157.673,72	-583.431,92
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2010	2011	2012	2013	2014
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0	.	.	0	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	.	.	.	.	.
Salvaguardia equilibri di	.	.	.	.	.

bilancio					
Spese correnti non ripetitive	!	13.600,00	!	!	!
Spese correnti in sede di assestamento	!	23.000,00	56.573,96	!	!
Spese di investimento	!	!	71.701,04	!	!
Estinzione anticipata di prestiti	!	!	!	!	!
Totale	!	36.600,00	128.275,00	!	!

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	42.866,16	90.584,99	58.674,59	761.650,79	953.776,53
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	5.9553,06	84.538,02	221.993,52	446.467,16	812.551,76
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	58.813,15	3.654,00	2.000,00	87.586,57	152.053,72
Totale	107.672,37	178.777,01	282.668,11	1.295.704,52	
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	378.875,85	501.541,93	541.715,38	241.354,00	1.663.487,16
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	41.796,69				41.796,69
Totale	420.672,54				
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	39740,44	16.209,47	9.166,10	61.695,39	126.811,40
TOTALE GENERALE	460.412,98	696.528,41	833.549,59	1.598.753,91	

Residui passivi al 31.12	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	103.190,1	57.946,78	488.343,00	1.073.547,53	1.723.027,41
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	569.085,26	827.275,48	912.774,60	1.006.667,63	3.315.802,97
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	46,42	4.760,67	6.440,17	53.359,89	64.607,15

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2010	2011	2012	2013	2014
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	17 %	20 %	18 %	11 %	Conto Cons. in fase di definizione

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2013	2014	20__	20__	20__
S	S			

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NULLO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NULLO

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2010	2011	2012	2013	2014
--	------	------	------	------	------

Residuo debito finale	2.106.063,24	1.973.982,50	1.835.253,61	1.693.443,63	1.544.647,61
Popolazione residente	3604	3576	3558	3523	3501
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	584,37	552,01	515,81	480,68	441,20

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2010	2011	2012	2013	2014
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,010 %	2,019 %	1,865 %	1,736 %	1,438 %

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

Anno 2010*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	8.666.793,74
Immobilizzazioni materiali	12.024.098,33		
Immobilizzazioni finanziarie			
rimanenze			
crediti	3.486.377,41		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	3.710.458,91
Disponibilità liquide	342.642,87	debiti	2.106.063,24
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
totale	15.853.118,61	totale	15.853.118,61

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	5.948.722,11
Immobilizzazioni materiali	10.862.074,27		
Immobilizzazioni finanziarie			
rimanenze			

crediti	3.866.650,84		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	6.588.396,62
Disponibilità liquide	1.223.565,79	debiti	1.693.443,63
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
totale	15.952.290,90	totale	15.952.290,90

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non sussiste la fattispecie

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2010.	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	951.461,00	951.461,00	939.750,39	862.681,00	860.104,52
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	943.987,94	913.669,67	862.681,00	859.576,51	847.486,09
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	31,20 %	29,7 %	26,57%	29,75 %	Conto Consuntivo in fase di definizione

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013.	Anno 2014
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	345,03	324,30	316,80	313,01	311,08

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013.	Anno 2014
<u>Abitanti</u> Dipendenti	0,0089	0,0092	0,0086	0,0085	0,0085

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente:

Non è stato rispettato il limite del 50% della spesa sostenuta nel 2009(forniti gli opportuni chiarimenti dal Revisore dei Conti nella relazione conto consuntivo 2011/2012/2013 alla Corte dei Conti)

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

2009 : 42.339,98 2012: 47.569,01 2013: 36.302,48

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie.

8.7. Fondo risorse decentrate:

L'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata previste dall'art. 9 coma 2 bis del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni dalla L. 122/2010.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013.	Anno 2014
Fondo risorse decentrate	69.549,57	68.462,51	67.376,15	67.376,15	66.294,66

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'ente non ha effettuato esternalizzazioni.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Parte V – 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

non ricorre la fattispecie

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI NO

non ricorre la fattispecie

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

non ricorre la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Non ricorre la fattispecie (percentuale partecipazione ABBANOA e ATO vanno inferiore allo 0,49%

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

Non ricorre la fattispecie (percentuale partecipazione ABBANOA e ATO vanno inferiore allo 0,49%

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20 ____*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (ove presenti)

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2009 ___*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2013_____

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)
	A	B	C			
				,00	,00	,00
				,00	,00	,00
				,00	,00	,00
				,00	,00	,00
				,00	,00	,00
				,00	,00	,00
				,00	,00	,00
				,00	,00	,00
				,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Non ricorre la fattispecie

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SANTADI che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DOTT. SSA CADDEO FRANCESCA

II VICE SINDACO

MURGIA MARCO

Santadi, 23.03.2015